

**Республика Дагестан**  
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа №3»**

Адрес: 368101, Республика Дагестан  
г.Кизилюрт, с.Бавтугай, ул.Интернатская 10

Email: Sosh3\_bavtugai@mail.ru  
Телефон (8 234) 5-25-11

**ПРИКАЗ**

от 02 сентября 2024г.

№ 40

**Об утверждении режима работы  
школьной столовой**

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке общеобразовательного учреждения, руководствуясь санитарными правилами нормами СанПиН 2.4.5.2409-08

**приказываю:**

1. Утвердить график приема пищи в школьной столовой на 2024-2025 учебный год (Приложение 1)
2. Утвердить график работы пищеблока и режим работы повара школьной столовой (Приложение 2)
3. Возложить ответственность за работу пищеблока на повара школы Ханмурзаеву Х.Н.:
  - 3.1. повару строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;
  - 3.2. своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;
  - 3.3. закладку продуктов производить с 7.00 до 8.00 согласно меню-раскладке в присутствии членов бракеражной комиссии.
  - 3.4. выставлять контрольное блюдо на раздачу;
  - 3.5. соблюдать график выдачи готовой пищи для обучающихся согласно спискам и в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей;
  - 3.6. отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, остатки от переработки рыбы, мяса, овощей и др.) сохранять до конца рабочего дня;
  - 3.7. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;
  - 3.8. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;
  - 3.9. неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкции по охране труда ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
  - 3.10. вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации школы и только в специальной одежде.
4. Возложить на повара ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.
5. Довести до сведения классных руководителей и работников столовой график приема пищи обучающимися.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 3»:  Гаджиев З.М.



**График кормления детей МБОУ СОШ № 3  
на 2024-2025 учебный год.**

**1- смена**

10 часов 00 минут

**1 класс** Абдурахманова Патимат Джаладиновна

10 часов 40 минут

**4 класс** Юсупова Зайнап Абусидиковна

**2- смена**

13 часов 00 минут

**2 класс** Зургараева Аминат Арацхановна

13 часов 30 минут

**3 класс** Гусейнова Зайнап Анварбеговна

**ГРАФИК**  
**работы пищеблока МБОУ «СОШ № 3»**

<b>ДНИ НЕДЕЛИ</b>	<b>Время работы</b>
Понедельник-пятница	7.00-14.00
Суббота (санитарный день)	7.00-15.00

**Режим работы повара школьной столовой**  
**2023-2024 учебный год**

Начало работы. Закладка продуктов для приготовления завтрака и обеда.	7.00 – 8.00
Приготовление завтрака	8.00 – 8.40
Выдача завтрака	8.45 – 9.35
Мытьё столов. Мытьё посуды	9.40 – 10.20
Приготовление горячего обеда	11.00 – 12.30
Выдача обеда	12.45 – 13.00
Уборка помещений, мытьё посуды. Подготовка рабочего места к следующему рабочему дню.	13.10-14.00
Работа с документами	14.00-15.00
Санитарный час (суббота)	15.00 – 16.00